

Oferent:

Wszyscy potencjalni wykonawcy

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty
130 000 zł/wyłączonego ze stosowania Ustawy Prawo zamówień publicznych**

I. Zamawiający:

Park Narodowy „Bory Tucholskie”, ul. Długa 33, 89-606 Charzykowy,
Tel. 52/3988397, Fax. 52/3988397, e-mail: sekretariat@pnbt.com.pl,
NIP 555-210-55-96, REGON 221580414.

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o obowiązujący w Parku Narodowym „Bory Tucholskie” Regulamin udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł oraz wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Art. 310 pkt 1 PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zapytaniem ofertowym, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz główny kod CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa maszyn rolniczych dla Parku Narodowego „Bory Tucholskie”** realizowana w ramach projektu pn.: Czynna ochrona siedlisk łąkowych w Parku Narodowym „Bory Tucholskie”, sfinansowanego z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z programu priorytetowego „Ochrona i przywracanie różnorodności biologicznej i krajobrazowej Część 1) Ochrona obszarów i gatunków cennych przyrodniczo”.
2. Zamówienie podzielone jest na dwie części i obejmuje dostawę następujących maszyn:
Część I – Dostawa kosiarki dyskowej – 1 sztuka;
Część II – Dostawa czterowirnikowego przetrząsacza pokosów – 1 sztuka.
3. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.
4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
16000000-5 Maszyny rolnicze;
16310000-1 Kosiarki;
16320000-4 Maszyny do przygotowania siana.
5. Wszystkie określenia i nazwy materiałów użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą jedynie do określenia parametrów jakościowych użytych materiałów.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi dla części I oraz części II:
Od dnia zawarcia umowy do 10.06.2024 r.

V. Sposób porozumiewania się oferentów z zamawiającym

1. Osobą upoważnioną do kontaktu po stronie Zamawiającego jest Jacek Pestka
2. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym: e-mail: j.pestka@pnbt.com.pl, nr Tel.: 694 414 961
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień na ewentualne pytania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 PZP dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5) potencjału technicznego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VII. Miejsce i termin składania oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Długiej 33 w Charzykowach – pok. Nr 2 (sekretariat) do dnia 07.05.2024 r. do godziny 10⁰⁰ i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 2.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:
Park Narodowy „Bory Tucholskie” ul. Długa 33, 89-606 Charzykowy
Oferta w postępowaniu na dostawę maszyn rolniczych dla parku Narodowego „Bory Tucholskie”
3. W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
5. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one ujawnione.

6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, handlowe, organizacyjne wykonawcy, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami dla Części I oraz Części II:

1. Cena – 60%

W ramach kryterium ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena” otrzyma maksymalną ilość 60 punktów (60%). Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

2. Długość okresu gwarancji – 20%

W kryterium oceny długość okresu gwarancji najwyższą liczbę punktów (20) otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru, z tym że minimalny okres gwarancji podlegający ocenie wynosi 36 m-cy. W zakresie tego kryterium Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

0 punktów – dla 36 miesięcznej gwarancji;

10 punktów – dla 48 miesięcznej gwarancji;

20 punktów – dla 60 miesięcznej gwarancji.

Jeżeli Wykonawca nie oświadczy w ofercie informacji w powyższym zakresie, Zamawiający uzna, że długość okresu gwarancji będzie wynosił 36 miesięcy i nie przyzna Wykonawcy w tym kryterium punktów. Jeżeli Wykonawca w danym kryterium zaznaczy w ofercie więcej niż jedno pole wyboru, Zamawiający uwzględni do oceny pole wyboru wskazujące mniejszą liczbę miesięcy i przyzna Wykonawcy w tym kryterium adekwatnie mniejszą ilość punktów.

Okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

3. Czas reakcji na serwis – 20%

Pod pojęciem czas reakcji na serwis Zamawiający rozumie czas liczony w pełnych godzinach zegarowych od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego z informacją o awarii przedmiotu zamówienia do przyjazdu pracownika Wykonawcy i podjęcia działań w celu usunięcia awarii (naprawy awarii). Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

0 punktów - czas rozpoczęcia naprawy w przypadku awarii maszyny w okresie gwarancji powyżej 72 godzin od zgłoszenia;

10 punktów - czas rozpoczęcia naprawy w przypadku awarii maszyny w okresie gwarancji powyżej 48 godzin jednak nie dłuższy niż 72 godzin od zgłoszenia;

20 punktów - czas rozpoczęcia naprawy w przypadku awarii maszyny w okresie gwarancji nie dłuższym niż 48 godziny od zgłoszenia.

Jeżeli Wykonawca nie oświadczy w ofercie informacji w powyższym zakresie, Zamawiający uzna że czas reakcji na serwis będzie wynosił powyżej 72 godzin od zgłoszenia i nie przyzna Wykonawcy w tym kryterium punktów. Jeżeli Wykonawca w danym kryterium zaznaczy w ofercie więcej niż jedno pole wyboru, Zamawiający uwzględni do oceny pole wyboru wskazujące większą liczbę godzin i przyzna Wykonawcy w tym kryterium adekwatnie mniejszą ilość punktów.

4. Punkty w powyższych kryteriach zostaną zsumowane. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt (100%).
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym formularzu oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania oferty – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3 do zapytania Ofertowego.
 - c) Oświadczenie o braku powiązań – Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną czcionką w sposób trwały.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Wszelkie zmiany treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane – w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
5. Ofertę należy umieścić w opakowaniu nieprzejrystym, zamkniętym i uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem.
6. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Oferenta.

X. Wybór oferty

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przez Oferenta, wszystkie złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.
3. Zamawiający odrzuci ofertę gdy:
 - a) Jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 - b) Zostanie złożona po terminie składania ofert.
 - c) Będzie zawierała rażąco niską cenę.
 - d) Będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. Nr 9 (sala konferencyjna na I piętrze), w dniu 06.03.2024 r. o godzinie 11:00.

XI. Zawarcie umowy i udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
7. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
8. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
10. Zmiana pisemna umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. Opis sposobu obliczania oferty i terminu realizacji zadania

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cena oferowana brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy

określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.

3. Stawkę podatku od towaru i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
4. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
5. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

X. Uwagi końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ze wszystkimi oferentami, którzy nie zostali wykluczeniu z postępowania.
4. Ostateczny wybór oferenta, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru.
5. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez zamawiającego od postępowania ofertowego.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.


Konservator
Zbiornika Ochronnego
(podpis osoby odpowiedzialnej za realizację zadania)
mgr inż. Jacek Pestka

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy.
6. Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna (RODO).
7. Załącznik nr 7 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.