



PARK NARODOWY „BORY TUCHOLSKIE”

ul. Długa 33, 89-606 Charzykowy
tel/fax 52 39 88 397

Charzykowy, dnia 30.09.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

Dostawę wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego w ramach projektu pn:

Wyposażenie w niezbędny sprzęt i meble zaplecza dydaktycznego w Chocińskim Młynie dofinansowanego w formie dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

SIWZ zawiera:

Rozdział A. Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział B. Formularz ofertowy.

Rozdział C. Formularze załączników.

Rozdział D. Istotne postanowienia umowy.

DYREKTOR
PARKU NARODOWEGO
„Bory Tucholskie”
mgr inż. Janusz Kochanowski

Nr sprawy: AD-3600-5/2015

Zatwierdził:

Dyrektor Parku Narodowego „Bory Tucholskie”

mgr inż. Janusz Kochanowski

ROZDZIAŁ: A. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Park Narodowy „Bory Tucholskie

ul. Długa 33

89-606 Charzykowy

Tel. (52) 3988397

Fax: (52) 3988397

NIP: 5552105596

REGON: 221580414

Adres e-mail: sekretariat@pnbt.com.pl

Strona internetowa: www.bip.pnbt.com.pl

Dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty, Wykonawcy powinni kierować na wskazany powyżej adres.

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy:

AD-3600-5/2015

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powołać się na ww. oznaczenie.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami, zwanej w treści SIWZ „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na następujące siedem części zamówienia (zadania):
 - 2.1. I część - Dostawa i montaż sprzętu multimedialnego i dydaktycznego

- 2.2. II część - Dostawa i montaż mebli do pomieszczeń sypialnych
 - 2.3. III część - Dostawa i montaż mebli biurowych
 - 2.4. VI część - Dostawa i montaż rolet okiennych
 - 2.5. V część - Dostawa i montaż wyposażenia łazienek
 - 2.6. VI część - Dostawa i montaż wyposażenia gospodarczego
 - 2.7. VII część - Dostawa wyposażenia kuchennego
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
 4. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 30213300-8 Komputer biurowy.
 - 30213100-6 Komputer przenośny.
 - 30232130-4 Drukarka kolorowa.
 - 38652120-7 Projektor wideo.
 - 38653400-1 Ekran projekcyjny.
 - 38510000-3 Mikroskop.
 - 30195900-1 Tablica do pisania i tablica magnetyczna.
 - 32324600-6 Telewizor cyfrowy.
 - 32344280-2 Radio przenośne.
 - 39143110-0 Łóżka.
 - 39121100-7 Biurka.
 - 39112000-9 Krzesła.
 - 39121200-8 Stoły.
 - 39512000 Bielizna pościelowa.
 - 39713210-8 Pralki i suszarki.
 - 39713211-5 Urządzenia do suszenia i prasowania.
 - 39713430-6 Odkurzacz.
 - 39221000-7 Sprzęt kuchenny.
 - 39515410-2 Rolety wewnętrzne.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE I OFERTY WARIANTOWE, DIALOG TECHNICZNY

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Każda część zamówienia może być przedmiotem oferty częściowej. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie zadania, na kilka zadań, bądź na jedno zadanie.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: licząc od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2015 roku.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.2 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje żadnego dodatkowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie precyzuje żadnego dodatkowego warunku w tym zakresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje żadnego dodatkowego warunku w tym zakresie;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie precyzuje żadnego dodatkowego warunku w tym zakresie.
- 1.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b ww. ustawy Pzp.
- 1.4 Jeżeli Wykonawca, wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1.2 ppk 2), 3) niniejszego rozdziału SIWZ, polega na zasadach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) Każdy uczestnik wspólnej oferty musi spełniać warunek określony w pkt 1.1 niniejszego rozdziału SIWZ. Przy ocenie spełnienia pozostałych warunków zamawiający weźmie pod uwagę łączny potencjał podmiotów.
 - 2) Przepisy ustawy Pzp i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- 2.1 Ocena spełnienia warunków w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
- 2.2 Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymagane warunki. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp nie później niż na dzień składania ofert.

- 2.3 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2.4 Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
 - 1.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego, wyżej wymienione dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ) należy złożyć:
 - 2.1 W przypadku, gdy Wykonawca nie spełnia samodzielnie wymaganych warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu składa pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności (wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ):
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 2.2 W przypadku, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (opisanych w dziale VIII SIWZ pkt 1.2 ppkt 2 i 3), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,

a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakie można żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231).

Zgodnie z zapisem § 4 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać Zamawiający od Wykonawcy form, w jakich te dokumenty mogą być składane: jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów (odniesienie do pkt III 4.3.1 ogłoszenia), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczo odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.) wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem przypadku przewidzianego w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie zawierającej tekst.
3. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub jego odpis potwierdzony notarialnie.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, których Wykonawca polega na zasobach określonych w art.

26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Zawartość oferty:

Oferta winna zawierać wypełniony formularz „OFERTA” – wg załącznika do SIWZ – Rozdział B oraz niżej wymienione dokumenty:

- 1) dokumenty wymienione w dziale IX niniejszej SIWZ,
- 2) inne dokumenty wymagane od Wykonawców:
 - a. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp – wg załącznika nr 6 do SIWZ.
 - b. specyfikację ilościowo – wartościową oferowanych produktów podpisaną przez Wykonawcę.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
11. Wszystkie strony oferty zawierające jakkolwiek treść winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron oferty.
12. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
13. Wypełniony i podpisany formularz „Oferta” winien być złożony, jako oryginał.
14. Oferta winna zawierać spis załączników z podaniem numerów stron.
15. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób, nie budzący wątpliwości zastrzec (nie później niż w terminie składania ofert), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą one być udostępnione. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki zawierające informacje zastrzeżone powinny być ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
16. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę należy umieścić w opakowaniu nieprzejrzystym, zamkniętym i uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:
Park Narodowy „Bory Tucholskie”
ul. Długa 33
89-606 Charzykowy

Oferta na:

Dostawę wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego

W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

17. Niespełnienie wymagań określonych w pkt 16 nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
18. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
19. Zmiana i wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentów stwierdzających, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
20. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one ujawnione.
21. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne wykonawcy, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
22. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane na druku oferty oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Składanie ofert

Ofertę należy złożyć w:

Parku Narodowym „Bory Tucholskie”

ul. Długa 33

89-606 Charzykowy

Sekretariat – pokój nr 2

w terminie do dnia 08.10.2015 roku, do godziny 10.00.

2. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po tym terminie.

XII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Andrzej Ciężki
Tel.: (52) 3988397
 - 2) w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych:
Arkadiusz Szlachcikowski
Tel.: (52) 3988397
2. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionym pracownikiem odbywać się może tylko w godzinach od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku.

XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ, ZEBRANIE WYKONAWCÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
5. Zamawiający udzieli pisemnych wyjaśnień na zadane pytanie (bez ujawnienia źródła zapytania), jednocześnie przekazuje treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieści je na stronie internetowej.
6. Pisemne odpowiedzi na zadane pytania stanowią integralną częścią SIWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.

XV. ZMIANA TREŚCI SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniana jest na stronie .

XVI. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XVII. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte w:
Siedzibie Parku Narodowego „Bory Tucholskie” w Charzykowach
ul. Długa 33
89-606 Charzykowy
sala konferencyjna I piętro – pokój nr 9
dnia 08.10.2015 roku o godzinie 10.15.

XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym wyżej.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty są otwarte oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE BADANIA I OCENY OFERT, POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERTACH

1. W toku badania ofert Zamawiający:
 - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą,
 - 2) odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców wykluczonych oraz tych, których oferty odrzucono z innych powodów niż wykluczenie, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający wzywa Wykonawców (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie,

chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

5. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp oraz z poniższymi zadaniami. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie – przez oczywistą omyłkę pisarską należy w szczególności rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, zamawiający przyjmuje, że:
 - a. poprawnie podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b. jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, właściwie jest cena podana słownie.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powoduje istotnych zmian w treści oferty.
6. Zamawiający zastrzega, że katalog wymienionych w pkt 5 nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.
7. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

XX. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się dwoma kryteriami:

1) **cena brutto – znaczenie kryterium 90%,**

Sposób oceny ofert – ocena punktowa: oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 90. Pozostałym oferentom przypisane zostaną punkty zgodnie z formułą:

$$P1 = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

gdzie:

- P1 - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę,
C_N - najniższa zaoferowana cena,
C_{OB} - cena w ofercie badanej.

2) **termin realizacji zadania – 10%,**

Sposób oceny ofert – ocena punktowa: oferta z najkrótszym terminem wykonania dostawy otrzyma maksymalną ilość punktów – 10. Pozostałym oferentom przypisane zostaną punkty zgodnie z formułą:

$$P2 = \frac{T_N}{T_{OB}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie:

- P2 - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowany termin,
T_N - najkrótszy zaoferowany termin,
T_{OB} - termin w ofercie badanej.

2. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie wybrana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium 1) i 2).

XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII. ZAWARCIE UMOWY I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także zamieszczona na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie określony termin zawarcia umowy oraz cena brutto oferty.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem odpowiednio 5 lub 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego albo zapytania o cenę nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakresie prac przewidzianych do wykonania przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I TERMINU REALIZACJI ZADANIA

1. Obowiązującą ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia jest cena podana przez Wykonawcę na załączonym formularzu ofertowym.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją usługi, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego jej wykonywania i nie może ulec zmianie.
3. Zamawiający przyjmuje, że cenę brutto podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto oferty za całość zamówienia.
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający przyjmuje do kalkulacji i rozliczeń wynikających z zawarcia umowy o zamówienie publiczne: PLN.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Wykonawca podaje w ofercie ilość dni roboczych niezbędnych do zrealizowania całego zadania.
9. Datą rozpoczęcia realizacji zadań jest dzień podpisania umowy a terminem ostatecznym wykonania zadania jest dzień 30.11.2015 roku.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

XXVI. UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

Wszelkie udostępnienie przez Zamawiającego protokołu lub załączników, odbywać się może zgodnie z art. 96 ustawy Pzp i § 5 pkt 1-5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26.10.2010 roku (Dz. U. nr 223, poz. 1458) na pisemny wniosek Wykonawcy.

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego powinien przedłożyć:
 - 1) Umowę konsorcjum – regulującą współpracę wykonawców składających wspólną ofertę (w przypadku, gdy wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum) stwierdzającą solidną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący – Lider będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymania instrukcji w imieniu na rzecz każdego z partnerów.

XXVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
2. Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy i Zamawiający uzna je za zasadne,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 3) wystąpienia siły wyższej.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymieniony w pkt 1-3, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany osób wymienionych w umowie w przypadku:
 - 1) śmierci, choroby, rezygnacji, zwolnienia pracownika lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) zastrzeżeń jednej ze strony, co do kompetencji ww. osób. W takim przypadku nowa osoba musi spełniać wymagania określone w SIWZ.
6. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
7. Istotne dla Stron postanowienia zawiera wzór umowy, która stanowi integralną część niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
10. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

XXIX. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca poda w **załączniku nr 7 do SIWZ** zakres zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

XXX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w Formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ: B. FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OFERTA

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres:

Telefon: NIP: REGON:

My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

Dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę w wysokości:

Część I Dostawa i montaż sprzętu multimedialnego i dydaktycznego

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część II Dostawa i montaż mebli do pomieszczeń sypialnych

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część III Dostawa i montaż mebli biurowych

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część IV Dostawa i montaż rolet okiennych

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część V Dostawa i montaż wyposażenia łazienek

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część VI Dostawa i montaż wyposażenia gospodarczego

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

Część VII Dostawa wyposażenia kuchennego

Cena brutto zł.

słownie:.....

VAT%

Zobowiązujemy się wykonać ww. dostawę w ciągu.....dni roboczych.

1. Akceptujemy warunki płatności określone w Istotnych postanowieniach umowy tj. m.in. płatność w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia poprawnie wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)

5. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale Podwykonawców*
6. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w Ofercie na stronach nr od.....do..... – niniejsza Oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy

zgodnej z niniejszą Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....
.....

Załącznikami do niniejszej Oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....

Oferta zawiera ponumerowane strony od.....do.....

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

ROZDZIAŁ C. FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego

w ramach projektu pn.:

Wyposażenie w niezbędny sprzęt i meble zaplecza dydaktycznego w Chocińskim Młynie dofinansowanego w formie dotacji ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania mogą zaproponować rozwiązania równoważne o parametrach takich samych lub przewyższających je, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. Zamawiający akceptuje rozwiązania równoważne, o ile spełnione są minimalne parametry podanych materiałów oraz komponentów. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia pochodzenie produktów, nazw produktów oraz ich producentów mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń.

Wskazane jest, aby sprzęt, meble, wyposażenie będące przedmiotem niniejszego postępowania wykonane było we wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia kolorystyce.

Wykonawca udzieli gwarancji i zapewni serwis:

- Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na okres 24 miesiące. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi za wady.
- Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
- Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny (usuwanie wad jakościowych lub montażowych) w ramach zaoferowanej ceny oferty na czas trwania gwarancji.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia podłóg i ścian, sufitów, drzwi itp., aby nie zostały uszkodzone lub zabrudzone przy wnoszeniu i montażu mebli oraz innego wyposażenia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zaistnienia uszkodzeń wynikłych z Jego winy. Zamawiający nakłada obowiązek naprawy wynikłych szkód na koszt Wykonawcy i doprowadzenie pomieszczenia do stanu sprzed uszkodzenia/zabrudzenia w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia zdarzenia.

Meble oraz inne wyposażenie będące przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia musi być fabrycznie nowe, nieużywane oraz musi spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne w nim zawarte.

Zamawiający informuje, że wymiary wnek okiennych oraz okien podane w opisie przedmiotu zamówienia są wymiarami nominalnymi. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia konieczne jest dokonanie szczegółowych pomiarów i dostosowanie rolet wewnętrznych do rzeczywistych wymiarów okien, na których będą montowane .

Cena oferty dostawy sprzętu, mebli oraz innego wyposażenia wskazanego w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym niezbędne pomiary, rozładunek, wniesienie, montaż, instalację, podatek od towarów i usług, upusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika oraz gwarancji.

Część I – Dostawa i montaż sprzętu multimedialnego i dydaktycznego

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Komputer użytkownika	<p>Procesor: min. 4 rdzenie, min. 3 GHz wynik testu PassMark CPU-Mark co najmniej 9000 Pamięć: min. 8 GB min. 1600 MHz Grafika: zintegrowana, gniazdo HDMI Dysk twardy: min. 250 GB, prędkość odczytu i zapisu min. 500MB/s SSD Obudowa: midi Tower 4 x gn. USB, w tym min. 2 x gn. USB 3.0 1 x gn. USB 3,0 z przodu Zasilacz: min. 600 W, wentylator 12 cm, PCF Napęd optyczny: nagrywarka DVD Monitor: rozdzielczość 1920 x 1080 lub wyższa technologia LED, przekątna min. 21,5” jasność min. 200 cd/m², kontrast min. 1000000:1 gniazdo HDMI (kabel łączący z jednostką centralną) Klawiatura: qwerty USB Czytnik kart pamięci: SD, SDHC, CF Mysz: laserowa, USB Oprogramowanie: MS Windows 7 64-bit PL MS Office 2013 PL lub wyższy do zastosowań komercyjnych – wersja przenaszalna bez ograniczenia czasowego Corel DRAW GS X6 Spec lub wyższy Zasilacz awaryjny UPS: moc skuteczna min. 600 W moc pozorna min. 1000 VA architektura – line – interactive ,wolnostojący Zestaw głośników: 2.0</p>	2
2.	Laptop	<p>Procesor: o wyniku testu PassMark CPU-Mark co najmniej 3500 Pamięć RAM: min. 8 GB Dysk twardy: min. 250 GB SSD Przekątna matrycy: 15,6” Wbudowane napędy optyczne - tak System operacyjny: MS Windows 7 lub 8 Czytnik kart pamięci SD - tak Gniazda: USB 3.0, HDMI Oprogramowanie: MS Office 2013 lub wyższy, do zastosowań komercyjnych – wersja przenaszalna bez ograniczenia czasowego</p>	1

3.	Urządzenie wielofunkcyjne	<p>Funkcje: drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faxowanie</p> <p>Format papieru: A3+, A3, A4, A5, A6, B5, C4</p> <p>Rodzaj druku: atrament, automatyczne dwustronne, min. 34 str./minutę kolor, min. 34 str./minutę monochrome.</p> <p>Emulacje: PCL6, PCL5c, PCL5e, ESC/P-R, Adobe Postscript 3, PDF 1.7</p> <p>Skanowanie: jednoprzebiegowe dwustronne z ADF 300dpi, skanowanie do e-mail, do FTP, do katalogu</p> <p>rozdzielczość skanowania: 1.200 DPI x 2.400 DPI (poziomo x pionowo)</p> <p>Możliwy zakup materiałów eksploatacyjnych: oryginalne producenta czarny na 10000 stron, kolor na 7000 stron, **</p> <p>Protokoły wydruków sieciowych: LPR, FTP, IPP, LPD, Port 9100, WSD, Net BIOS przez TCP/IP, TCP/IPv4, TCP/IPv6, IPSec</p> <p>Przylączy: USB Hi-Speed – zgodny ze specyfikacją USB 2.0, Interfejs Ethernet (1000 Base-T/100-Base TX/10-Base-T), Host USB, bezprzewodowa sieć LAN IEEE 802.11b/g/n, Wi-Fi Direct</p> <p>Zużycie energii: 17 W gotowy, 0,4 W wyłączony, 39 W kopiowanie autonomiczne, wzorzec normy ISO/EC 24712, 2,4 W tryb uśpienia</p> <p>Kopiowanie: szybkość do 22 ipm czarny, do 21 ipm kolor, rozdzielczość: 600x1200</p> <p>** przybliżona wydajność oparta na ISO/IEC 24711/24712 lub ISO/IEC 29102/29103</p> <p>Gwarancja 36 miesięcy</p>	1
4.	Projektor multimedialny	<p>Natężenie światła: białego min. 4400 lumen barwnego min. 4400 lumen</p> <p>Rozdzielczość: WUXGA 1920 x 1200</p> <p>Kontrast: min. 10000 : 1</p> <p>Złącza: USB, RS-232C, VGA, min. 2 x HDMI</p> <p>wyjście i wejście AUDIO stereo, Ethernet RJ-45</p> <p>Funkcje: automatyczna korekcja trapezu, funkcja podziału ekranu</p> <p>Wbudowane głośniki: tak, min. 16 W</p> <p>Zużycie energii: w trybie ekonomicznym max. 316W</p> <p>Montaż sufitowy</p>	1
5.	Zestaw WiFi do projektora HDMI	<p>Funkcja: bezprzewodowe przesyłanie wideo Full HD do 1080p60 Hz (komputer – projektor/telewizor)</p> <p>Zasięg: min. 20 m</p> <p>Złącza wejścia: min. 2 x HDMI</p> <p>Złącza wyjścia: min. 1 x HDMI</p> <p>Audio suport: do 6Mbps AC-3 i DTS</p> <p>Opóźnienie: mniej niż 1 ms</p>	1
6.	Ekran ścienny	<p>Napęd elektryczny, do montażu ściennego</p> <p>Obudowa aluminiowa, biała, zakończenie kasety z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym</p> <p>Powierzchnia ekranu biała, matowa z czarną ramką</p> <p>Automatyczne zatrzymywanie zwijania/rozwijania</p> <p>Format 1:1</p> <p>Szerokość 240 x 240 cm</p> <p>Przełącznik ścienny</p>	1
7.	Binokular	<p>Głowica dwuokularowa</p> <p>Powiększenie min 40x</p> <p>Oświetlenie LED (regulowana jasność oświetlenia)</p> <p>Zasilanie zasilacz sieciowy</p> <p>Wgląd wizjer kątowy 45°, obrotowy 360°</p> <p>Kolor czarno-biały</p>	15
8.	Mikroskop	<p>Głowica jedno lub dwuokularowa</p> <p>Układ regulacji precyzyjnej i zgrubnej</p> <p>Stolik regulowany w dwóch osiach, z uchwytem na próbki</p> <p>Oświetlenie LED (regulowana jasność oświetlenia)</p> <p>Zasilanie: zasilacz sieciowy</p> <p>Powiększenie min. 1000x</p>	6

		Kolor czarny	
9.	Tablica szkolna	Biała suchościeralna o powierzchni magnetycznej lakierowanej Rama z profilu aluminiowego z plastikowymi narożnikami Wymiary: 180 x 120 cm Półka na przybory Zestaw markerów kolorowych do tablicy Holder magnetyczny do markerów Wycierak magnetyczny oraz 5 sztuk wymiennych filców do wycieraka Magnesy 10 sztuk Montaż naścienny	1
10.	Telewizor	Typ: LED Przekątna ekranu (cal) 50 Rozdzielczość: 1920 x 1080 pikseli Format HD: Full HD Komunikacja: HDMI – liczba złączy min 2 USB – liczba złączy min 2 WiFi – tak Wyjście słuchawkowe Ilość głośników: 2 Moc głośników: min 2 x 10 W Kolor: czarny Montaż naścienny	2
11.	Stół multimedialny	Konstrukcja: składana, z dwiema półkami na różnej wysokości, obie zamykane Wymiary półek: 50 x 40 i 40 x 40 cm Powierzchnia półek antypoślizgowa z podniesioną krawędzią Regulacja nachylenia górnej półki Wysokość stojaka 110 – 120 cm Kolorystyka ciemna	1
12.	Bindownica	Jednorazowe dziurkowanie min 20 arkuszy Oprawa dokumentu o objętości min 400 arkuszy A4 Osobna dźwignia do otwierania grzbietów Regulator szerokości marginesu dziurkowania System wyłączania noży dziurkujących Wskaźnik do pomiaru zalecanej grubości grzbietu	1
13.	Gilotyna do papieru	Szablony formatów na blacie roboczym Ogranicznik do regulowania wymiarów cięcia Długość cięcia min. 300 mm Ilość ciętych kartek min. 10 Osłona zabezpieczająca Ręczny system docisku papieru	1
14.	Radio	Zakres fal: FM (UKF), LW (Długie) Skala: odczyt częstotliwości na wyświetlaczu LCD Wyjście słuchawkowe Funkcja zegara z programowaniem włączania odbiornika lub budzenie sygnałem dźwiękowym Zasilanie sieciowe Kolorystyka ciemna	2

Część II - Dostawa i montaż mebli do pomieszczeń sypialnych

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Lóżko jednoosobowe z materacem	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor olcha 1912, pokryte minimum 2 krotnie bezbarwnym lakierem Szerokość zewnętrzna max. 101 cm, długość zewnętrzna max. 206 cm Wymiary wewnętrzne min. 90 x 200 cm Wysokość łóżka za głową min. 60 cm, max. 70 cm Wysokość łóżka przy nogach min. 45 cm, max. 50 cm Grubość desek min 2,5 cm Za głową 3 listwy poprzeczne, w części przy nogach 2 listwy poprzeczne W zestawie szczelbelki pod materac Materac dwustronny, średnio twardy z pokrowcem Wkład: sprężynowy, obłożony z obu stron płytą z pianki poliuretanowej o grubości min 2 cm Pokrowiec: materiał hypoalergiczny otwierany zamkiem błyskawicznym z możliwością prania w kolorze jasnym Wysokość do 15 cm, szerokość 90 cm, długość 200 cm	22
2.	Lóżko jednoosobowe z materacem	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor dąb dziki 3217, pokryte minimum 2 krotnie bezbarwnym lakierem Szerokość zewnętrzna max. 101 cm, długość zewnętrzna max. 206 cm Wymiary wewnętrzne min. 90 x 200 cm Wysokość łóżka za głową min. 60 cm, max. 70 cm Wysokość łóżka przy nogach min. 45 cm, max. 50 cm Grubość desek min 2,5 cm Za głową 3 listwy poprzeczne, w części przy nogach 2 listwy poprzeczne W zestawie szczelbelki pod materac Materac dwustronny, średnio twardy z pokrowcem Wkład: sprężynowy, obłożony z obu stron płytą z pianki poliuretanowej o grubości min 2 cm Pokrowiec: materiał hypoalergiczny otwierany zamkiem błyskawicznym z możliwością prania w kolorze jasnym Wysokość do 15 cm, szerokość 90 cm, długość 200 cm	4
3.	Lóżko piętrowe z materacem	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor olcha 1912, pokryte minimum 2 krotnie lakierem bezbarwnym Szerokość zewnętrzna max. 101 cm, długość zewnętrzna max. 208 cm Wymiary wewnętrzne min. 90 x 200 cm Wysokość łóżka 165 – 170 cm, odległość między poziomami 80 cm Grubość desek min 2,5 cm, nogi min. 4 x 9 cm Stylowo łóżko piętrowe winno nawiązywać do łóżek jednoosobowych Możliwość montażu drabinki z lewej lub prawej strony W zestawie szczelbelki pod materac – dwa komplety Materac dwustronny, średnio twardy z pokrowcem Wkład: sprężynowy, obłożony z obu stron płytą z pianki poliuretanowej o grubości min 2 cm Pokrowiec: materiał hypoalergiczny otwierany zamkiem błyskawicznym z możliwością prania w kolorze jasnym Wysokość do 15 cm, szerokość 90 cm, długość 200 cm	2
4.	Krzesło drewniane	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor olcha 1912, pokryte minimum 2 krotnie lakierem bezbarwnym Wymiary: wysokość całkowita 94-96 cm wysokość do siedziska 44-45 cm szerokość 41 cm, głębokość 41 cm grubość siedziska 24-26 mm	26
5	Krzesło drewniane	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor dąb dziki 3217, pokryte minimum 2 krotnie bezbarwnym lakierem Wymiary: wysokość całkowita 94-96 cm wysokość do siedziska 44-45 cm szerokość 41 cm, głębokość 41 cm	4

		grubość siedziska 24-26 mm, nogi 40 x 40 mm	
6.	Stół drewniany	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor olcha 1912, pokryte minimum 2 krotnie lakierem bezbarwnym Błat prostokątny o wymiarach 120 x 80 cm Nogi o wymiarach 60 x 60 mm przykręcone pod blatem do ramy wykonanej z drewna sosnowego o grubości 20 mm i wysokości 70 mm Błat o grubości 25 mm, wysokość stołu od podłoża do blatu 730-750 mm	4
7.	Stolik drewniany	Z litego drewna sosnowego, barwione na kolor dąb dziki 3217, pokryte minimum 2 krotnie bezbarwnym lakierem Błat kwadratowy o wymiarach 80 x 80 cm Nogi o wymiarach 60 x 60 mm przykręcone pod blatem do ramy wykonanej z drewna sosnowego o grubości 20 mm i wysokości 70 mm Błat o grubości 25 mm, wysokość stołu od podłoża do blatu 730-750 mm	2
8.	Szafka nocna	Z litego drewna sosnowego, barwiona na kolor dąb dziki 3217, pokryta minimum 2 krotnie lakierem bezbarwnym Z dwoma szufladami na prowadnicach rolkowych Wymiary: wysokość 43 cm szerokość 42 cm głębokość 35 cm	4
8.	Lustro	O wymiarach 45-50 x 80-85 cm, grubości 4 mm, wklejone w ramę Rama o szerokości min. 22 mm, z litego drewna lub MDF, barwienie lub okleina ciemny brąz	6
9.	Wieszak stojący	Drewniany, posiadający ruchomą koronę z min. 12 uchwytami oraz parasolnikiem na dole, wysokość min 180 cm Kolor buk	3
10.	Kołdra	Wypełnienie: 100% włókno silikonowane Pokrycie: pikowana, mikrofibra Wymiary 135-140 x 200 cm	35
11.	Poduszka	Wypełnienie: 70% kulka silikonowana, 30% frytka PR Pokrycie: pikowana, mikrofibra Wymiary 50 x 60 cm	35
12.	Koc	Dwustronny, z jednej polar, z drugiej mikrowłókna Odporny na gneczenie, z możliwością prania Wymiary 150 x 200 cm Kolor beżowy, odcienie brązowego	35
13.	Komplet pościeli	Poszwa: 100% bawełna, biała, zapięcie na zakład hotelowy Wymiary 135-140 x 200 cm Poszewka: 100% bawełna, biała, zapięcie na zakład hotelowy Wymiary 50 x 60 cm Prześcieradło: 100% bawełna, białe Wymiary 160 x 200/210 cm	90
14.	Ręcznik	100% bawełna, gładki Wymiary 70 x 140 cm Kolor biały, beżowy	90
15.	Wieszak do szafy	Z litego drewna, malowany bezbarwnym lakierem akrylowym, hak stalowy, chromowany Szerokość wieszaka min. 43 cm, grubość min. 14 mm	90
16.	Lampa nocna stojąca	Podstawa drewniana koloru ciemnobrązowego, przymocowana do mosiężnej nogi lampy, klosz abażurowy biały Oprawka E 14, żarówka 1x60 W, napięcie robocze 230 V	4

Część III – Dostawa i montaż mebli biurowych

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Stół świetlicowy	Błat z płyty dwustronnie laminowanej o grubości min. 18 mm Krawędzie blatu zabezpieczone trwale obrzeżami z PCV w kolorze płyty Wymiary blatu 180 x 80 cm, kolor jasny buk Podstawa ze stalowej ramy o profilu min. 35 x 20 mm, nogi z profili	14

		kwadratowych min. 30 x 30 mm, z regulowaną stopą umożliwiającą poziomowanie, wysokość stołu min. 72 cm, kolor podstawy alu	
2.	Stół świetlicowy	Blat z płyty dwustronnie laminowanej o grubości min. 18 mm Krawędzie blatu zabezpieczone trwale obrzeżami z PCV w kolorze płyty Wymiary blatu 120 x 80 cm, kolor jasny buk Podstawa ze stalowej ramy o profilu min. 35 x 20 mm, nogi z profili kwadratowych min. 30 x 30 mm, z regulowaną stopą umożliwiającą poziomowanie, wysokość stołu min. 72 cm kolor podstawy alu	3
3.	Krzesło	Siedzisko i oparcie z profilowanej sklejki bukowej Stelaż z profili stalowych w kolorze alu, z stopką chroniącą podłogę przed zarysowaniem Wymiary krzesła: wysokość całkowita min. 83 cm wysokość siedziska min 46 cm wymiary siedziska 48 x 41 cm	61
4.	Biurko	Blat, nogi, element frontowy wykonane z płyty laminowanej o grubości min. 18 mm, w kolorze jasny buk, krawędzie oklejone obrzeżem z PCV w kolorze płyty Od frontu osłona dolna, tzw. blenda, wykonana z płyty w kolorze blatu o wysokości min. 40 cm Blat biurka z bokami połączony za pomocą kołków i skleiony Wymiary blatu min. 60 x 120 cm, wysokość biurka 72-76 cm	1
5.	Biurko do komputera	Blat, nogi, fronty szuflad, półka pod klawiaturę wykonane z płyty laminowanej o grubości min. 18 mm, w kolorze jasny buk, krawędzie oklejone obrzeżem z PCV w kolorze płyty Pod blatem biurka po stronie prawej rząd szuflad(min. 4) typu metabox na metalowych prowadnicach rolkowych z zamkiem centralnym Po lewej stronie blatu wnęka z przeznaczeniem na jednostkę komputerową, po lewej stronie w blacie powinien znajdować się otwór (z zaślepką maskującą) na kable elektryczne Pod blatem biurka powinna być zamontowana na metalowych prowadnicach rolkowych wysuwana półka na klawiaturę Blat biurka z bokami połączony za pomocą kołków i skleiony; uchwyty metalowe satyna Wymiary blatu min. 70 x 150 cm, wysokość biurka 72-76 cm	2
6.	Krzesło biurowe	Obrotowe z tapicerowanym siedzeniem i oparciem Osadzone na mechanizmie CPT- regulacja oparcia względem siedzenia, z podnośnikiem pneumatycznym do zmiany wysokości siedziska Podstawa krzesła pięcioramienna z kółkami do podłóg panelowych Podłokietniki twarde Wymiary krzesła: wysokość całkowita 96-110 cm wysokość siedziska 48-59 cm wymiary siedziska 46 x 44 cm Kolor ciemny	2
7.	Szafa ubraniowa	Obudowa, drzwi, cokół wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości 18 mm, laminowanej, wykończonej melaminą, plecy szafy wykonane z płyty HDF grubości 3 mm, widoczne krawędzie oklejone listwą PCV lub ABS w kolorze płyty Szafa klejona i ściskana na prasie w procesie technologicznym i w całości transportowana do miejsca użytkowania Szafa dwudzielna, dane techniczne: szerokość 80 cm głębokość 50 cm wysokość 200 cm wyposażona w dwie półki górne, uchwyt na wieszaki kolor jasny buk	2
8.	Szafa ubraniowa	Obudowa, drzwi, cokół wykonane z płyty wiórowej, trójwarstwowej, grubości 18 mm, laminowanej, wykończonej melaminą, plecy szafy wykonane z płyty HDF grubości 3 mm, widoczne krawędzie oklejone listwą PCV lub ABS w kolorze płyty	2

		<p>Szafa ma być klejona i ściskana na prasie w procesie technologicznym i w całości transportowana do miejsca użytkowania</p> <p>Szafa pojedyncza, dane techniczne: szerokość 40 cm głębokość 50 cm wysokość 200 cm wyposażona w dwie półki górne, uchwyt na wieszaki kolor jasny buk</p>	
--	--	--	--

Część IV - Dostawa i montaż rolet okiennych

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Roleta wolnowisząca	<p>Roleta wewnętrzna, zaciemniająca, podgumowana, pokryta od zewnątrz substancją odbijającą promienie słoneczne, wykończona metalowym obciążnikiem, kolor beżowy</p> <p>Mechanizm rolety samoblokujący, z uchylną głowicą, montowany do ściany, mechanizm w kolorze brązowym</p> <p>Wymiary wnęki okiennej: szerokość 147 cm wysokość 210 cm</p>	8
2.	Roleta wolnowisząca	<p>Roleta wewnętrzna, przeciwsłoneczna, odbijająca promienie słoneczne, wykończona metalowym obciążnikiem, kolor beżowy</p> <p>Mechanizm rolety samoblokujący, z uchylną głowicą, montowany do ściany, mechanizm w kolorze brązowym</p> <p>Wymiary wnęki okiennej: szerokość 121 cm wysokość 192 cm</p>	6
3.	Roleta w kasecie (okno dachowe)	<p>Roleta wewnętrzna, przeciwsłoneczna, odbijająca promienie słoneczne, z prowadnicami bocznymi i dolną listwą wykończeniową, kolor materiału beżowy</p> <p>Mechanizm rolety w kasecie, z naciągiem sprężynowym umożliwiającym samoczynne zwijanie materiału, z wbudowanym mechanizmem płynnej regulacji wysokości</p> <p>Kolor kasety i prowadnic dobrać do sosnowej ramy okna</p> <p>Wymiary okna (wew. przy szybie): szerokość 58 cm wysokość 124 cm</p>	10
4.	Roleta wolnowisząca	<p>Roleta wewnętrzna, przeciwsłoneczna, odbijająca promienie słoneczne, wykończona metalowym obciążnikiem, kolor beżowy</p> <p>Mechanizm rolety samoblokujący, z uchylną głowicą, montowany do ściany, mechanizm w kolorze brązowym</p> <p>Wymiary wnęki okiennej: szerokość 148 cm wysokość 64 cm</p>	1
5.	Plisa okienna	<p>Zaciągana od dołu, montaż między listwami przyszybowymi</p> <p>Mechanizm koloru brązowego, materiał koloru beżowego</p> <p>Wymiary okna: szerokość 58 cm wysokość 88 cm</p>	1

Część V - Dostawa i montaż wyposażenia łazienek

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Lustro	<p>Z fazowanymi brzegami, szerokość fazy 14 mm, grubość lustra 4 mm, wieszak umożliwiający mocowanie do ściany</p> <p>Wymiary 40 x 60 cm</p>	10

2.	Pojemnik do mydła w płynie	Obudowa z tworzywa ABS, biała, pełna szczelność układu Jednorazowy wkład mydła w pianie o masie 700 g	12
3.	Wieszak łazienkowy	Wieszak podwójny, metalowy, chromowany, mocowany do ściany Wymiary wieszaka: wysokość max. 8 cm, szerokość max 10 cm	9
4.	Suszarka do rąk	Obudowa z tworzywa ABS, biała, włączana automatycznie czujnikiem zbliżeniowym, temperatura suszenia min. 40° C Poziom hałasu max. 65 dB	9
5.	Uchwyt do papieru	Uchwyt na jedną rolkę Tylne ścianka z tworzywa sztucznego, mocowana do ściany Kłapka ze stali nierdzewnej, matowej	9
6.	Szczotka do toalet	Tuba stojąca wykonana ze stali nierdzewnej, matowa Rączka szczotki z pokrywką tuby, na dnie tuby plastikowa, wyjmowana miseczka	9
7.	Kosz na śmieci	Pedałowy, metalowy ze stali nierdzewnej lakierowany na biało Wyjmowane, wewnętrzne wiaderko z pałąkiem Podstawa nierysująca podłogi Pojemność 20 l, wysokość max. 50 cm	10
8.	Kosz na śmieci	Pedałowy, metalowy ze stali nierdzewnej, matowy Wyjmowane, wewnętrzne wiaderko z pałąkiem Podstawa nierysująca podłogi Pojemność 20 l, wysokość max. 50 cm	6

Część VI - Dostawa i montaż wyposażenia gospodarczego

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Pralka automatyczna	Ładowana od frontu, wolnostojąca Wsad: min 8 kg Prędkość wirowania 1200 obrotów/minutę, regulacja wirowania Moc grzewcza max 2300 W Technologia: Eco Perfekt, Time Perfekt, system zraszania 3D Sterowanie elektroniczne, z wyświetlaczem elektronicznym Poziom hałasu: pranie max 50 dB wirowanie max 75 dB Kolor biały	1
2.	Suszarka do prania	Kondensacyjna Wsad: min 8 kg Sterowanie elektroniczne, z wyświetlaczem elektronicznym Technologia: Soft Dry System: Duo Tronic Poziom hałasu: max 65 dB Kolor biały	1
3.	Prasowalnica	Funkcja prasowania na sucho i przy użyciu pary Moc 1600 W W zestawie metalowy, składany stojak z półką na uprasowaną bieliznę, spryskiwacz, poduszka ułatwiająca prasowanie rękawów	1
4.	Deska do prasowania	Rozmiar 124 x 45 cm Regulowana wysokość Wyposażenie deski: stojak na żelazko, blokada rozkładania	1
5.	Żelazko	Parowe, stopa ceramiczna z 3 strefami naparowania System samodzielnego wyłączenia się żelazka gdy nie jest dłużej używane System automatycznego odkamieniania Możliwość prasowania w pionie Przewód obrotowy 360°, długości min 2 m Moc 2750 W Funkcja: regulacja temperatury, spryskiwacz, blokada kapania	1
6.	Odkurzacz	Z filtrem wodnym, zbiornik kurzu o pojemności min 1 l Moc 2400 W Automatyczny zwijacz przewodu, długość przewodu min 5 m	1

		Rury metalowe, teleskopowe Wyposażenie: turboszczotka, szczelinówka, szczotka dywanowo-podłogowa, szczotka okrągła Odświeżacz powietrza	
7.	Pojemnik na bieliznę	Z materiału o średnicy 40 cm i wysokości 50 cm, z uchwytem do przenoszenia, od wewnątrz pokryty laminatem, kolor kremowy	4
8.	Regał magazynowy	Konstrukcja z ocynkowanej blachy stalowej kształtowanej Montaż zawiasowo – śrubowy Wymiary: 80 x 200 x 40 cm Pięć półek z płyty MDF, nośność półki min. 100 kg Możliwość regulacji wysokości półek	7
9.	Zestaw sprzątaniny do	Wózek z ramą stalową, chromowaną, opartą na czterech obrotowych kółkach, z uchwytem do mocowania plastikowego worka na odpady Wyposażony w dwa wiadra o objętości min. 15 l oraz wyciskacz mopa Mop o drążku aluminiowym o długości min. 140 cm, z uchwytem o długości min. 40 cm z przegubowym ramieniem i mechanizmem składania do wyciskania w wyciskaczu Podkład pentelkowy lub kombinowany o długości min. 41 cm i szerokości min 14 cm	1
10.	Wózek pościelowy	Rama metalowa, składana, oparta na czterech kółkach obrotowych Dwa worki wielokrotnego użytku o pojemności min. 100 l każdy, pokryte warstwą gumy od środka z możliwością odpinania worka od ramy	1
11.	Suszarka	Wisząca, łazienkowa, montowana na ścianie, ze stali nierdzewnej, matowa Pięć regulowanych linek, o max. długości 4,4 m każda Wymiary: szerokość min 45 cm	1
12.	Suszarka	Stojąca, pionowa, 3 poziomy suszenia, z ociekaczem, składane i rozkładane skrzydła, panel chromowany, rurki aluminiowe Wymiary: wysokość max. 185 cm, szerokość min. 90 cm, głębokość min. 90 cm, odległość między poziomami 55 cm	2
13.	Regał na buty	Do suszenia i przechowywania butów Metalowy, 4 ażurowe półki, kolor szary Wymiary: szerokość min. 80 cm, wysokość min. 75 cm, głębokość 35 cm	6
14.	Kosz segregacji odpadów do	Pojemnik z trzema oddzielnymi komorami o łącznej pojemności 40 l, oznaczony etykietami: plastik, papier, szkło Wykonany z tworzywa sztucznego, z pokrywą otwieraną pedałem	4

Część VII - Dostawa wyposażenia zaplecza kuchennego

Lp.	Produkt	Specyfikacja	Ilość
1.	Kuchenka mikrofalowa	Wolnostojąca o pojemności min 20 l Funkcje: rozmrażanie, podgrzewanie, gotowanie, grill Wyposażenie: talerz obrotowy, ruszt Sterowanie elektroniczne, ilość poziomów mocy min 6 Moc: - mikrofal 700 W - grilla 1000 W Wykończenie wnętrza: stal nierdzewna Kolor inox	1
2.	Czajnik elektryczny	Pojemność min 1,5 l, z wyjmowanym filtrem Dwustronny wskaźnik poziomu wody Pokrywa otwierana przyciskiem, podstawa obrotowa Moc 2400 W Zabezpieczenia: wyłączenie po zagotowaniu, wyłączenie po zdjęciu czajnika z podstawy, wyłączenie przy braku wody w czajniku Kolor inox	2
3.	Zestaw sztućców	Zestaw sztućców obejmuje: nóż stołowy, widelec stołowy, łyżeczkę do herbaty oraz łyżkę stołową Sztućce wykonane ze stali nierdzewnej polerowanej na wysoki połysk, dostosowane do używania w zmywarkach z funkcją wyparzania	35

4.	Zestaw naczyń ceramicznych	W skład zestawu wchodzi: talerz płytki o średnicy 230 mm i głębokości 25 mm, talerz głęboki o średnicy 230 mm, głębokości 40 mm i pojemności 0,75 l, talerzyk deserowy o średnicy 195 mm i głębokości 17 mm, salaterka o średnicy 140 mm, głębokości 60 mm i pojemności 0,57 l oraz kubek o średnicy 85 mm, głębokości 100 mm i pojemności 0,37 l Porcelana gładka w kolorze białym, dostosowana do używania w zmywarkach z funkcją wyparzania	35
5.	Zestaw pojemników na przyprawę	Zestaw 2 elementowy z serwetnikiem Pojemniki na sól i pieprz szklane, pokrywki i stelaż metalowy, chromowany, wysokość zestawu 11,5 cm	3
6.	Cukiernica	Porcelanowa gładka, z pokrywką, kolor biały, o pojemności min 0,20 l	3
7.	Taca	O kształcie prostokąta, antypoślizgowa, laminowana, kolor mahoń Wymiary 45 x 34 cm	3
8.	Pojemnik na mleko	Porcelanowy gładki, w kształcie dzbanka, kolor biały, o pojemności min.0,20 l	2
9.	Termos do herbaty	Obudowa ze stali nierdzewnej, wkład stalowy, pojemność min. 1 l Szczelny system zamykania i otwierania	8
10.	Deska do krojenia	Z bambusu lub drewna bukowego Wymiary: długość 40-45 cm, szerokość 28-30 cm, grubość 16 mm	3
11.	Waza do zupy	Porcelana gładka w kolorze białym, o pojemności min. 4 l, z chochłą ze stali nierdzewnej polerowanej na wysoki połysk Waza oraz chochła dostosowana do używania w zmywarkach z funkcją wyparzania	6
12.	Komplet garnków	Satynowe, ze stali nierdzewnej, wielowarstwowe dno, nienagrzewające się wielopunktowo zgrzewane uchwyty Garnki z pokrywkami o wymiarach: średnica 160 mm, wysokość 95 mm pojemność 1,9 l – 2 sztuki średnica 200 mm, wysokość 140 mm pojemność 4,4 l – 1 sztuka średnica 240 mm, wysokość 200 mm pojemność 9,0 l – 1 sztuka Patelnia z powłoką ceramiczną, nitowana rączka ze stali nierdzewnej pokryta silikonem, o średnicy 240 mm – 1 sztuka	1
13.	Zestaw noży kuchennych	Wykonane ze stali kutej, twardość ostrza 52-54 HRC, rękojeść uniemożliwiająca gromadzenie się resztek w miejscach łączenia W zestawie: nóż kuchenny długości 200 mm, nóż do chleba długości 200 mm, nóż do wędlin długości 250 mm, nóż do mięsa 200 mm oraz nóż do jażyn długości 80 mm	1

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego polegającego na **dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego**

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując firmę:

.....

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907, z późn. zm.).

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego polegającego na dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując firmę:

.....

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907, z późn. zm.).

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

ZOBOWIĄZANIE O WSPÓŁPRACY

.....
Nazwa podmiotu zobowiązanego

Niniejszym zobowiązuję się do oddania, do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....
(podać jakich, określić zakres)

.....
(sposób wykorzystania zasobów)

.....
(charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....
(zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia)

przy realizacji zamówienia publicznego polegającego na **dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego**

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego polegającego na **dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego**

Przedstawiamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zmian.).

Jeśli nie dotyczy, należy wpisać, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

PEŁNOMOCNICTWO

Uwaga: załącznik dotyczy tylko wykonawcy reprezentowanego przez pełnomocnika lub w sytuacji określonej w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zarejestrowana nazwa firmy:

.....

Siedziba firmy:

.....

w imieniu, której działa(ją):

.....

Do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegającego na **dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego**

w tym:

1. do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z przetargiem*
2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

upoważnia się:

.....

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsce i data)

PODWYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego polegającego na **dostawie wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego oraz zaplecza kuchennego**

Przedstawiamy:

Lp.	Zakresy zamówienia, które mają być wykonane przez Podwykonawcę

UWAGA: Jeżeli zabraknie miejsca na stronie należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

.....
(Pieczęć i podpis wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela)

ROZDZIAŁ D. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr/2015

zawarta w dniu 2015 r.

pomiędzy:

Parkiem Narodowym „Bory Tucholskie” z siedzibą w Charzykowach, ul. Długa 33, NIP: 5552105596, REGON: 221580414, reprezentowanym przez mgr inż. Janusza Kochanowskiego – Dyrektora, zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... zamieszkałym w
NIP:, REGON: zwanym dalej Wykonawcą,
zwanymi dalej łącznie Stronami.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907, z późn. zm.).

Przedmiot umowy

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą *Dostawa wraz z montażem sprzętu multimedialnego i dydaktycznego, mebli, rolet okiennych, wyposażenia łazienek, zaplecza gospodarczego, oraz zaplecza kuchennego* w ramach projektu pn.: *Wyposażenie w niezbędny sprzęt i meble zaplecza dydaktycznego w Chocińskim Młynie*.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę wraz z montażem części zamówienia... pod nazwą....
3. Dokładny opis przedmiotu umowy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
4. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z wykonaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

Termin wykonania umowy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy opisanej w § 1 w terminie do2015 roku.
2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół odbioru, stwierdzający należyte wykonanie dostawy, który stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Umowę uważa się za wykonaną z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, który potwierdza należyte wykonanie przez Wykonawcę dostawy określonej w § 1 niniejszej Umowy.

Zaplata wynagrodzenia

§ 3

1. Za realizację przedmiotu umowy opisanego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalno-prawnym faktury.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.

Wykonanie umowy

§ 4

1. W razie wystąpienia przeszkody w prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego oraz do podpisania protokołu odbioru jest Pan Andrzej Ciężki, Z-ca Dyrektora Parku.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania przedmiotu umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony i zamontowany przedmiot umowy jest niezgodny z zamówieniem lub jest niekompletny albo posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

Gwarancja jakości

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i funkcjonowania przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. W okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad ukrytych, których nie można było zauważyć w chwili odbioru przedmiotu umowy w miejscu ich instalacji lub montażu, nie wynikających z celowych działań osób trzecich lub przypadkowych uszkodzeń mechanicznych.
3. Zgłoszenia wad dokonywane będą w formie pisemnej i doręczone pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy lub telefonicznie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 2 dni od momentu zgłoszenia. Termin usunięcia zgłoszonej wady nie może przekraczać 7 dni licząc od dnia zgłoszenia.

Kary umowne

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;

- 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 3) za opóźnienie w realizacji świadczeń gwarancyjnych w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za nieusunięcie wady w ustalonym terminie w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 7

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Prawo umowy

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Postanowienia końcowe

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Podpis osoby sporządzającej umowę

.....

Podpis osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załączniki

1. Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1

