

## ZARZĄDZENIE nr 4/07

**Dyrektora Parku Narodowego "Bory Tucholskie"**

**z dnia 19 lipca 2007**

**w sprawie ustalenia opłat za udostępnianie informacji o  
środowisku i jego ochronie oraz opłat za sporządzanie kopii  
innych dokumentów i sposobu ich uiszczania**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie stawek opłat za udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie oraz sposobu uiszczania opłat (Dz. U nr 114 poz. 788) oraz art. 101 ustawy o ochronie przyrody z 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. nr 92, poz. 880)

zarządzam co następuje:

### § 1

1. Opłata za wyszukiwanie informacji wynosi 5 zł, za każdy kolejny dokument, jeżeli informacja wymaga wyszukania więcej niż dziesięciu dokumentów.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1, ulega zwiększeniu o 0,50 zł za każdy kolejny dokument, jeżeli informacja wymaga wyszukania więcej niż dziesięciu dokumentów.

### § 2

1. Opłaty za sporządzenie kopii dokumentów lub danych w formacie 210 mm x 297mm (A4) wynoszą:
  - a) 0,30 zł za stronę kopii czarnobiałej;
  - b) 3 zł za stronę kopii kolorowej.
2. Za sporządzenie kopii dokumentów lub danych w formacie:
  - a) 297 mm x 420 mm (A3) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 2;
  - b) 420 mm x 594 mm (A2) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 4;
  - c) 594 mm x 841 mm (A1) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 8;
  - d) 841 mm x 1 189 mm (A0) pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 16.
3. Za sporządzenie kopii dokumentów lub danych dla celów nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej pobiera się opłaty, o których mowa w ust. 1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 0,5.

### § 3

Za przekształcenie informacji w formę zwartą we wniosku o udostępnienie pobiera się opłatę nie wyższą niż 1,50 zł za każdy informatyczny nośnik danych.

### § 4

Za przesłanie kopii danych dokumentów lub danych drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku usług pocztowych „Poczta Polska” za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej, zwiększona o

- a) 2 zł w przypadku kopii dokumentów lub danych w formie wydruku lub kserokopii;
- b) 5 zł w przypadku kopii dokumentów lub danych na nośniku elektronicznym dostarczonym przez wnioskodawcę.

§ 5

1. Pobieranie opłat, o których mowa w paragrafach poprzedzających, powierza się Gospodarstwu Pomocniczemu przy Parku Narodowym „Bory Tucholskie”.
2. Opłaty należy uiszczać w kasie Gospodarstwa Pomocniczego lub na rachunek bankowy, po wymierzeniu jej przez pracowników Parku Narodowego odpowiedzialnych za ustalenie wysokości opłat, a w przypadku opłat, o których mowa w § 4 przy odbiorze przesyłki.
3. Pracownicy odpowiedzialni za ustalenie wysokości opłat:
  - a) główny specjalista ds. udostępniania Parku – mgr inż. Magdalena Kochanowska;
  - b) sekretariat – mgr Dorota Orłowska.

§ 6

Przesłanie kopii dokumentów lub danych następuje po przedstawieniu przez wnioskodawcę dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w § 1 i 2.

§ 7

Traci moc Zarządzenia nr 1/05 z dnia 3 stycznia 2005 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
PARKU NARODOWEGO  
„Bory Tucholskie”  
mgr inż. Janusz Kochanowski

Otrzymują do wiadomości i wykonania:

1. Kasjer Gospodarstwa Pomocniczego przy PNBT *Jan Wkolecy*
2. Kierownik pracowni dydaktyczno- naukowej
3. Sekretariat *Am*

Otrzymują do wiadomości:

1. Kierownik Gospodarstwa Pomocniczego przy PNBT *ffimili*

RADCA PRAWNY

*Andrzej Wieliczko*  
mgr Andrzej Wieliczko